



Aderire online

-

rinnovo

La procedura di «rinnovo online» va utilizzata se hai aderito almeno una volta all'AC di Vicenza e quindi la tua anagrafica abbinata al tuo codice fiscale è già presente in ACportal. In caso contrario utilizza la procedura di «nuova adesione online»

ACportal.it

Portale adesioni Azione Cattolica Italiana
Diocesi di Milano, Padova, Treviso e Vicenza

1. Da dove accedere



Tramite banner «Aderisci online - rinnovo adesione»
su www.acvicenza.it

The screenshot shows the website interface for Azione Cattolica Vicentina. At the top, there is a banner with silhouettes of people and the text 'AZIONE CATTOLICA VICENTINA' and 'acvicenza.it'. Below the banner is a navigation menu with the following items: HOME, CHI SIAMO », PER LA FORMAZIONE », PROGETTI », CALENDARIO, COORDINAMENTO, ADESIONE », DONA ORA. A dropdown menu is open under 'ADESIONE ON LINE »', listing: NUOVA ADESIONE, RINNOVO ADESIONE, CALCOLATORE QUOTA ADESIONE, ACCESSO PER RESPONSABILI, ADESIONE ON LINE », 8 DICEMBRE – FESTA DELL'ADESIONE, MATERIALI PROMOZIONALI », CONVENZIONI, and MODULISTICA. A blue arrow points to the 'RINNOVO ADESIONE' option. Below the navigation menu, there is a 'CONTATTACI' section with a grid of icons representing different groups: RAGAZZI, GIOVANISSIMI, 18/19 ENNI, GIOVANI, PRESIDENZE, STUDENTI, ADULTI, EDUCATORI, and CITTADINANZA. To the right of this grid is a large collage of photos of people, with the text 'Noi aderiamo!' overlaid.

2. Richiama la tua ultima adesione



Inserisci la mail che hai indicato quando hai fatto l'adesione all'AC e che quindi è stata registrata nella tua anagrafica in ACportal, il sesso e la tua data di nascita. In caso di rinnovo di un nucleo familiare inserire la mail del referente del nucleo familiare

Area rinnovo soci

Email *	<input type="text"/>
Sesso *	<input type="text" value="▼"/>
Data di nascita *	<input type="text" value="gg/mm/aaaa"/>

3. Controlla la tua casella mail



Inserisci nella schermata il codice che ti è arrivato via mail entro 60 minuti. Il codice è utilizzabile una sola volta e pertanto se avrai la necessità di uscire dalla procedura di rinnovo prima di averla conclusa dovrai ripartire da capo generando un nuovo codice

Rinnovo

Inserisca qui il codice che Le abbiamo inviato via mail

Codice

[Accedi](#)

4. Aggiorna l'adesione



Ti comparirà una schermata come la seguente contenente oltre al tuo anche i nominativi del tuo nucleo familiare

Richiesta di adesione

Intestazione:

Associazione:

Richiesta di adesione: n. 3413 del 06/01/2018 15:58

Referente richiesta: \

Tipo di adesione:

Iscritti:

Cognome Nome	Data di nascita	Codice fiscale	Importo	Modifica	Elimina
			€ 40.00		

4. Aggiorna l'adesione



Dalla schermata puoi:

- Cambiare l'associazione di adesione selezionandola dall'elenco che si apre cliccando su  (da fare ad esempio se ti sei trasferito e hai cambiato associazione parrocchiale)
- Aggiornare le informazioni anagrafiche dei componenti cliccando su 
- Aggiornare il tipo di adesione che si intende fare scegliendo fra:

Ordinaria	Quota singola ordinaria
Nucleo familiare	Quota ridotta rispetto alla ordinaria. Per godere di tale quota è necessario che si iscrivano contestualmente due o più componenti del nucleo che coabitano (es. due fratelli oppure papà e figlio)
Nucleo familiare coppia	Quota ridotta rispetto alla ordinaria. Per godere di tale quota è necessario che si iscrivano almeno i due coniugi ed eventualmente poi gli altri componenti del nucleo che coabitano. Rientra in questo caso anche la sola coppia di sposi.
Socio sostenitore	Questa funzione sarà disponibile a breve

5. Indica la modalità di pagamento



Puoi scegliere fra:

- **"Pagamento in Associazione» cioè pagare direttamente in contanti al responsabile dell'associazione parrocchiale prescelta.**
- **«Pagamento in segreteria» Pagare in contanti o con carta/bancomat in segreteria diocesana (Contrà Rodolfi 14 - 36100 Vicenza)**
- **Pagare tramite bonifico bancario (riceverai una mail con le istruzioni che ti guideranno nel caricamento e successivo invio alla segreteria diocesana della distinta del bonifico)**
- **Pagamento con C/C Postale. Ricorda in tal caso di scansionare il bollettino pagato e di inviarlo per mail alla segreteria diocesana**

Riepilogo richiesta di adesione online

Associazione "U.P. Cuore immacolato-Laghetto"

Richiesta di adesione: n. 45771 del 02/12/2020 21:55

Tipo di adesione: Ordinaria

Nome referente:

Referente cellulare:

Referente mail:

Riepilogo iscrizione

Nome	Cognome	Mail	Data Nascita	Importo
			Adulti	€ 26.00
Totale				€ 26.00

Note pagamento: ✓

Intestazione pagamenti:
Azione Cattolica Vicentina
Viale Rodolfi, 14/16
36100 Vicenza

IBAN: IT58 X030 6911 8941 0000 0002 856

oppure
Conto Corrente Postale n. 165 203 63

Pagamento

Tipo Pagamento

Bonifico Bancario
Pagamento in Segreteria
Pagamento in Associazione
C/C Postale

Indietro

Annulla

5. Indica la modalità di pagamento



Per comodità nel seguito ecco gli estremi per il bonifico bancario:

- **Bonifico bancario**

**intestato a AZIONE CATTOLICA VICENTINA - Presidenza diocesana
Vicenza - IBAN: IT58 X030 6911 8941 0000 0002 856**

- **Conto Corrente Postale**

n.165 203 63

**intestato a Azione Cattolica Italiana - Presidenza diocesana -
Vicenza**

6. Ricevi la tessera



- **Il responsabile della tua associazione parrocchiale ti contatterà al cellulare/mail forniti per consegnarti la tessera dell'adesione.**
- **Altrimenti, se effettui un pagamento recandoti fisicamente in segreteria diocesana riceverai la tessera direttamente in mano al momento del pagamento**
- **Nel caso di rinnovo di una adesione fatta anche nello scorso anno associativo non è necessario compilare il «modulo nuovo aderente» mentre sarà necessario farlo se si torna ad aderire senza averla rinnovata lo scorso anno.**

Assistenza



segreteria@acvicenza.it