



Aderire online

-

nuova adesione

La procedura di «nuova adesione online» va utilizzata se non hai mai aderito all'AC di Vicenza.
Se invece hai aderito almeno una volta anche negli anni scorsi e quindi la tua anagrafica è già presente in ACportal utilizza la procedura di «rinnovo adesione online»

ACportal.it

Portale adesioni Azione Cattolica Italiana
Diocesi di Milano, Padova, Treviso e Vicenza



1. Da dove accedere

Tramite banner «ADESIONE»
su www.acvicenza.it

The screenshot shows the website's navigation bar with the following elements:

- Logo: AZIONE CATTOLICA DIOCESI DI VICENZA
- Menu items: HOME, ASSOCIAZIONE, VOLTI DI AC, CAMPI E WEEKEND, IN FORMAZIONE, **ADESIONE** (highlighted with a yellow circle and a blue arrow pointing to it), DONA ORA
- Social media icons: Instagram, Facebook, Email

The main banner features a collage of circular portraits of people and the text **C'È SPAZIO PER TE**. At the bottom right of the banner, there are two buttons: **ACPORTAL** and **ISCRIZIONE EVENTI**. A search icon is visible in the bottom left corner.

Scorri la pagina fino a trovare **NUOVA ADESIONE**

2. Fornisci i tuoi dati personali



Ti verranno richiesti i dati anagrafici, di residenza e di contatto

Dati anagrafici

Nome *	<input type="text"/>
Cognome *	<input type="text"/>
Codice fiscale *	<input type="text"/>
Data di nascita *	<input type="text" value="gg/mm/aaaa"/>
Sesso *	<input type="text" value=""/>
Stato civile	<input type="text" value=""/>
Comune nascita ...	<input type="text" value=""/>
Provincia di nascita	<input type="text" value=""/>
Nazionalità	<input type="text" value=""/>
Professione	<input type="text" value=""/>
Titolo di studio	<input type="text" value=""/>

Residenza

Indirizzo	<input type="text"/>
Comune di residenza ...	<input type="text" value=""/>
Frazione	<input type="text" value=""/>
CAP	<input type="text" value=""/>
Provincia	<input type="text" value=""/>


Dati di contatto

Telefono	<input type="text"/>
Cellulare *	<input type="text"/>
Mail principale *	<input type="text"/>
Mail secondaria	<input type="text"/>

3. Indica l'associazione di adesione




Seleziona la tua parrocchia di residenza cliccando su  e ricercandola tramite i filtri disponibili.

Il sistema ti propone la relativa associazione; se desideri cambiare associazione di adesione pur mantenendo invariata la tua parrocchia di residenza clicca su  e seleziona la corretta associazione dove vuoi aderire

Adesione

Parrocchia di residenza *


Associazione di adesione *


Tipo adesione * 

4. Indica il tipo di adesione



Dal menù a tendina seleziona il tipo di adesione che vuoi effettuare; puoi effettuare l'adesione solo per te stesso (adesione ordinaria) o anche per il tuo nucleo familiare. Nel seguito i possibili tipi di adesione:

Ordinaria	Quota singola ordinaria
Nucleo familiare	Quota ridotta rispetto alla ordinaria. Per godere di tale quota è necessario che si iscrivano contestualmente due o più componenti del nucleo che coabitano (es. due fratelli oppure papà e figlio)
Nucleo familiare coppia	Quota ridotta rispetto alla ordinaria. Per godere di tale quota è necessario che si iscrivano almeno i due coniugi ed eventualmente poi gli altri componenti del nucleo che coabitano. Rientra in questo caso anche la sola coppia di sposi.
Socio sostenitore	Questa funzione sarà disponibile a breve

4. Indica il tipo di adesione



- Se selezioni la quota «Ordinaria» al termine della compilazione dei dati clicca *Continua*
- Se selezioni le quote di tipo nucleo familiare, indica il ruolo della singola persona (Coniuge, Figlio, Fratello, Altro) e clicca *Nuovo familiare* per aggiungere un nuovo componente al nucleo (per godere della quota ridotta è necessario che ci siano almeno due componenti). Terminato l'inserimento di tutti i componenti clicca su *Continua*
- È obbligatorio confermare il consenso sulla privacy. Cliccando su «qui» presente nel modulo online potrai scaricare un file contenente l' «Informativa essenziale e consenso al trattamento dei dati di cui all'art.13 del GDPR 2016/679» inerente la gestione dei dati personali e la «Liberatoria per l'utilizzo delle immagini e dei video e autorizzazione al trattamento del dato». Compila i due moduli e spedisce per e-mail alla segreteria diocesana dell'AC di Vicenza all'indirizzo segreteria@acvicenza.it

5. Indica la modalità di pagamento



Puoi scegliere fra:

- "Pagamento in Associazione» cioè pagare direttamente in contanti al responsabile dell'associazione parrocchiale prescelta.
- «Pagamento in segreteria» Pagare in contanti o con carta/bancomat in segreteria diocesana (Contrà Rodolfi 14 - 36100 Vicenza)
- Pagare tramite bonifico bancario (riceverai una mail con le istruzioni che ti guideranno nel caricamento e successivo invio alla segreteria diocesana della distinta del bonifico)
- Pagamento con C/C Postale. Ricorda in tal caso di scansionare il bollettino pagato e di inviarlo per mail alla segreteria diocesana

Riepilogo richiesta di adesione online

Associazione "U.P. Cuore immacolato-Laghetto"

Richiesta di adesione: n. 45771 del 02/12/2020 21:55
Tipo di adesione: Ordinaria
Nome referente:
Referente cellulare:
Referente mail:

Riepilogo iscrizione

Nome	Cognome	Mail	Data Nascita	Importo
			Adulti	€ 26.00
Totale				€ 26.00

Note pagamento: ▼

Intestazione pagamenti:
Azione Cattolica Vicentina
Viale Rodolfi, 14/16
36100 Vicenza

IBAN: IT58 X030 6911 8941 0000 0002 856

oppure
Conto Corrente Postale n. 165 203 63

Pagamento

Tipo Pagamento

Bonifico Bancario
Pagamento in Segreteria
Pagamento in Associazione
C/C Postale

Indietro

Annulla

5. Indica la modalità di pagamento



Per comodità nel seguito ecco gli estremi per il bonifico bancario:

- **Bonifico bancario**

intestato a AZIONE CATTOLICA VICENTINA - IBAN: IT34Y0501811800000017249376

- **Conto Corrente Postale**

n.165 203 63

intestato a Azione Cattolica Italiana - Vicenza

- **Satispay**



6. Ricevi la tessera



- Il responsabile della tua associazione parrocchiale ti contatterà per consegnarti la tessera dell'adesione.
- Se effettui un pagamento recandoti fisicamente in segreteria diocesana riceverai la tessera direttamente in mano al momento del pagamento.

Assistenza



segreteria@acvicenza.it